

Số: 11/KH-UBND

Thạch Hà, ngày 16 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 03/01/2020 của UBND tỉnh Hà Tĩnh Kế hoạch số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch, UBND huyện Thạch Hà ban hành Kế hoạch số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch giấy trên địa bàn huyện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nhằm từng bước xây dựng và tạo lập dữ liệu cho Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của huyện, đảm bảo triển khai áp dụng thống nhất, có sự kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan đăng ký, quản lý hộ tịch trên phạm vi toàn quốc và đồng bộ các thông tin cơ bản của cá nhân với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định của của Luật hộ tịch.

b) Thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch cũ trên địa bàn huyện vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc theo hướng hình thành Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch với cấu trúc chuẩn tại tất cả các cơ quan đăng ký hộ tịch.

2. Yêu cầu

a) Xác định nhiệm vụ cụ thể, nội dung công việc, tiến độ, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan có liên quan; việc số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch giấy phải bảo đảm chính xác, đầy đủ, kịp thời, thống nhất và hiệu quả.

b) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình triển khai nhiệm vụ được phân công; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NGUYÊN TẮC VÀ LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Nguyên tắc thực hiện số hóa

- Dữ liệu hộ tịch do cấp nào tạo lập thì cấp đó sẽ thực hiện việc số hóa. Trường hợp Sổ hộ tịch do UBND cấp xã đăng ký nhưng lưu tại 02 cấp (cấp huyện, cấp xã) thì cấp xã có trách nhiệm thực hiện số hóa. Trường hợp Sổ hộ tịch không xác định được cơ quan tạo lập thì đơn vị lưu sổ thực hiện số hóa.

- Trong mỗi giai đoạn, ưu tiên nhập dữ liệu đăng ký kết hôn, đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử, đăng ký nhận cha, mẹ, con và xác nhận tình trạng hôn nhân để tạo thông tin cơ sở cho việc nhập các dữ liệu khác.

- Thông tin hộ tịch được nhập là thông tin hiện tại đã được chỉnh lý (thay đổi, cải chính, bổ sung,...).

2. Lộ trình thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch giấy trên địa bàn huyện vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc.

a) Giai đoạn 1 (Từ tháng 01/2020 đến 30/4/2020): số hóa các Sổ hộ tịch đã được đăng ký từ ngày 01/01/2016 (ngày Luật hộ tịch có hiệu lực) đến ngày 01/10/2016 (thời điểm tỉnh Hà Tĩnh chính thức triển khai Hệ thống thông tin đăng ký, quản lý hộ tịch).

b) Giai đoạn 2 (Từ tháng 5/2020 đến 30/3/2021): số hóa các sổ hộ tịch được đăng ký theo quy định của Nghị định số 158/2005/NĐ-CP ngày 27/12/2005 của Chính phủ về đăng ký và quản lý hộ tịch (dữ liệu đăng ký hộ tịch từ năm 2006 đến hết năm 2015). Cụ thể:

- Từ tháng 5/2020 đến tháng 8/2020: Số hóa các sổ từ năm 2012 đến hết năm 2015.

- Từ tháng 9/2020 đến tháng 11/2020: Số hóa các sổ từ năm 2009 đến hết năm 2011.

- Từ tháng 12/2020 đến 30/3/2021: Số hóa các sổ từ năm 2006 đến hết năm 2008. Giai đoạn này, dành thời gian cuối để kiểm tra toàn bộ thông tin đã nhập từ năm 2006 đến hết năm 2015, nhằm kịp thời bổ cứu nếu có thiếu hoặc sai sót.

c) Giai đoạn 3 (Từ tháng 4/2021 đến tháng 11/2021): số hóa các Sổ hộ tịch được đăng ký theo quy định của Nghị định số 83/1998/NĐ-CP ngày 10/10/1998 của Chính phủ về đăng ký hộ tịch (dữ liệu đăng ký hộ tịch từ năm 1999 đến hết năm 2006). Cụ thể:

- Từ tháng 4/2021 đến 31/5/2021: Số hóa các sổ từ năm 2003 đến hết năm 2006.

- Từ tháng 6/2021 đến 30/11/2021: Số hóa các sổ từ năm 1999 đến hết năm 2003. Giai đoạn này, dành thời gian cuối để kiểm tra toàn bộ thông tin đã nhập từ năm 1999 đến hết năm 2006, nhằm kịp thời bổ cứu nếu có thiếu hoặc sai sót.

d) Giai đoạn 4 (Từ tháng 12/2021 đến tháng 5/2022): số hóa các Sổ hộ tịch đã được đăng ký từ năm 1999 trở về trước.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Triển khai hướng dẫn việc thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch giấy vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc

- Cơ quan chủ trì: UBND huyện
- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND các xã, thị trấn
- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2020

2. Thu thập và phân loại các Sổ hộ tịch

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND các xã, thị trấn
- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2020

3. Tổ chức tập huấn việc cập nhật dữ liệu từ Sổ hộ tịch giấy vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp
- Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2020

4. Tổ chức thực hiện số hóa Sổ hộ tịch theo lộ trình

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND các xã, thị trấn.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tài chính – Kế hoạch
- Thời gian thực hiện: Từ Quý I/2020 đến hết tháng 6/2022

5. Tổng kết việc thực hiện Kế hoạch

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND-UBND huyện
- Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn
- Thời gian thực hiện: Sau khi hoàn thành việc số hóa trên địa bàn huyện theo lộ trình đề ra

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hàng năm theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành và các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện các nhiệm vụ cụ thể quy định trong Kế hoạch này có trách nhiệm lập dự toán kinh phí theo hướng dẫn của Sở Tài chính.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.
- Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch giấy theo nội dung đã đề ra trong Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ. Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai về Ủy ban nhân dân huyện, Sở Tư pháp.
- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch xây dựng dự toán kinh phí thực hiện kế hoạch.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Chủ trì, phối hợp Phòng Tư pháp căn cứ vào tình hình thực tế, yêu cầu nhiệm vụ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí kinh phí, các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch lịch sử vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử; hướng dẫn UBND cấp xã xây dựng dự toán và quyết toán kinh phí thực hiện số hóa Sổ hộ tịch ở địa phương, bảo đảm việc kết nối chia sẻ thông tin hộ tịch với Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

3. Văn phòng HĐND-UBND huyện

Phối hợp với Phòng Tư pháp tổng kết việc thực hiện Kế hoạch này.

4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Ban hành Kế hoạch thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch từ các Sổ hộ tịch trên địa bàn. Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai về UBND huyện (Qua Phòng Tư pháp).
- Tổ chức rà soát và bố trí các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện số hóa, cập nhật dữ liệu hộ tịch vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc.

- Bố trí công chức đúng tiêu chuẩn, đủ năng lực làm công tác hộ tịch kể từ ngày 01/01/2020.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Tư pháp) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như Mục V (để thực hiện);
- Sở Tư pháp (để b/c);
- CT, PCT UBND huyện phụ trách;
- Lưu: VT, TP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Hương